



কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)
Coal Power Generation Company Bangladesh Limited (CPGCBL)
(An Enterprise of Government of the People's Republic of Bangladesh)
“আলোকিত দেশ, যত্নে পরিবেশ”

ছবি

চাকুরির আবেদন ফরম

০১) পদের নাম	:				
০২) প্রার্থীর তথ্য	:	বাংলা		English	
ক) নাম	:				
খ) পিতার নাম	:				
গ) মাতার নাম	:				
ঘ) যোগাযোগের ঠিকানা	:				
ঙ) মোবাইল	:				
চ) ই-মেইল (ইংরেজীতে)	:				
০৩) জন্ম তারিখ	:				
০৪) বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত শেষ তারিখে প্রার্থীর বয়স	:	বছর	মাস	দিন	
০৫) স্থায়ী ঠিকানা	:	বাংলা		English	
ক) বাসা ও সড়ক (নাম/নাম্বার)	:				
খ) গ্রাম	:				
গ) ডাকঘর (পোস্টকোডসহ)	:				
ঘ) উপজেলা	:				
ঙ) জেলা	:				
০৬) জাতীয়তা	:				
০৭) ধর্ম	:				
০৮) শিক্ষাগত যোগ্যতা:					
পরীক্ষার নাম	বিষয়/গ্রুপ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	পাশের সন	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	শ্রেণী/জিপিএ
স্নাতকোত্তর/সমমান					
স্নাতক/সমমান					
এইচএসসি/সমমান					
এসএসসি/সমমান					
০৯) বিশেষ ডিগ্রী:					
পরীক্ষার নাম	বিষয়/গ্রুপ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	পাশের সন	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	শ্রেণী/জিপিএ
১০) অভিজ্ঞতা:					
প্রতিষ্ঠানের নাম	পদবি	সময়কাল ----- হতে -----	বছর, মাস, দিন	প্রধান দায়িত্ব	
১১) (টিক চিহ্ন) দিন	:	মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/প্রতিবন্ধী			
১২) বিভাগীয় প্রার্থী	:	হ্যাঁ/না			
১৩) ব্যাংক ডকুমেন্ট	:				

বি. দ্র: শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং অভিজ্ঞতার ক্ষেত্রে প্রয়োজনে অতিরিক্ত Row Insert করা যাবে।

প্রার্থীর স্বাক্ষর ও তারিখ



কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)
Coal Power Generation Company Bangladesh Limited (CPGCBL)
(An Enterprise of Government of the People's Republic of Bangladesh)
“আলোকিত দেশ, যত্নে পরিবেশ”

আবেদনপত্র পূরণ ও দাখিল সংক্রান্ত নিয়মাবলি ও শর্তাবলি

আবেদনপত্র পূরণের ক্ষেত্রে নির্দেশাবলি:

- ১) প্রার্থীকে পদের নাম সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে;
- ২) প্রার্থীর বর্তমান যোগাযোগের ঠিকানা ও স্থায়ী ঠিকানা আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে বাংলা ও ইংরেজিতে উল্লেখ করতে হবে;
- ৩) শিক্ষাগত যোগ্যতার তথ্য নির্ভুলভাবে প্রদান করতে হবে;
- ৪) চাকুরির অভিজ্ঞতার তথ্য প্রদানের ক্ষেত্রে কোম্পানি/প্রতিষ্ঠানের নাম, পদবি, সময়কাল (বছর, মাস ও দিন) এবং প্রধান দায়িত্ব সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে। উদাহরণস্বরূপ-

কোম্পানির নাম	পদবি	সময়কাল ----- হতে -----	বছর, মাস, দিন	প্রধান দায়িত্ব
ইজিসিবি	ব্যবস্থাপক	০১/০১/২০১৮ হতে ৩১/১২/২০২০	০৩ বছর ০০ মাস ০০ দিন	▪ ▪ ▪ ▪
কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড	উপ-ব্যবস্থাপক	০১/০১/২০১৪ হতে ৩১/১২/২০১৭	০৪ বছর ০০ মাস ০০ দিন	▪ ▪ ▪ ▪

প্রধান দায়িত্বের মধ্যে উল্লেখযোগ্য কাজের অভিজ্ঞতা উল্লেখ করতে হবে।

- ৫) চাকুরির অভিজ্ঞতার সনদপত্রে সুস্পষ্টভাবে পদবি উল্লেখ থাকতে হবে।

আবেদনপত্র দাখিলের ক্ষেত্রে নির্দেশাবলি:

- ১) আবেদনপত্র জমাদানের সময় খামের উপরে পদের নাম সুস্পষ্ট করে উল্লেখ করতে হবে;
- ২) আবেদন ফরম পূরণপূর্বক চাহিত কাগজপত্র নিম্নোক্ত ধারাবাহিকতায়/সিরিয়ালে দাখিল করতে হবে:
 - ক) আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে অবশ্যই প্রার্থীর স্বাক্ষর থাকতে হবে;
 - খ) আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে সদ্যতোলা ০৩(তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি;
 - গ) “কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)” এর অনুকূলে ১,০০০/- (এক হাজার) টাকার MICR ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার;
 - ঘ) এস.এস.সি পাসের সনদপত্র ও মার্কসশিট/ট্রান্সক্রিপ্ট এর ফটোকপি;
 - ঙ) এইচ.এস.সি পাসের সনদপত্র ও মার্কসশিট/ট্রান্সক্রিপ্ট এর ফটোকপি;
 - চ) স্নাতক এবং স্নাতকোত্তর পাসের সনদপত্র ও মার্কসশিট/ট্রান্সক্রিপ্ট এর ফটোকপি;
 - ছ) চাকুরির অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি (সর্বশেষ/বর্তমান চাকুরি হতে ক্রমান্বয়ে শুরুর চাকুরিসহ সকল অভিজ্ঞতা সনদ);
 - জ) জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি;
 - ঝ) নাগরিক সনদপত্রের ফটোকপি;

নোট:- কাগজপত্র দাখিলের ক্ষেত্রে প্রার্থীকে অবশ্যই উপরিউক্ত নির্দেশাবলি অনুসরণ করতে হবে অন্যথায় দাখিলকৃত আবেদনপত্র বাতিল হিসাবে গণ্য করা হবে।

(নিতীশ চন্দ্র দত্ত)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
এইচআরএম এন্ড এডমিন (অতি. দা.)
সিপিজিসিবিএল, ঢাকা।
৩০