

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (সংশোধিত)

দপ্তর/সংস্থার নাম: কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)

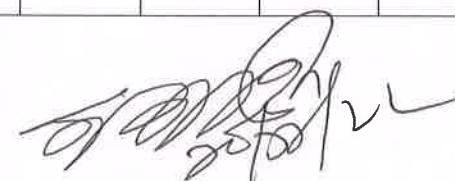
| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকে র মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গুণ | ২০২২- ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|---|---|----------------|----------------------|---|---|---|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|--------------|---------------|---------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ১ | সংখ্যা | নেতৃত্বকৃত কমিটির সদস্য সচিব | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | | |
| ১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৮ | % | নেতৃত্বকৃত কমিটির সদস্য সচিব | ১০০ ১০০ ১০০ ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৮ | সংখ্যা | নেতৃত্বকৃত কমিটির সদস্য সচিব | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | | |
| ১.৪ শুল্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | নেতৃত্বকৃত কমিটির সদস্য সচিব | ৪ টি সেশন (১২০ জন) | লক্ষ্যমাত্রা | ২ টি সেশন (৬০ জন) | - | ২ টি সেশন (৬০ জন) | - | - | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুক্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি। | উন্নত কর্ম- পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (স্থাপত্য) | ০৩টি ও ৩১-১২-২২; ৩১-১২-২২; ২০-০৬-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৩১-১২-২২ ৩১-১২-২২ | - | ২০-০৬-২৩ | | | | |
| ১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবৃক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৮ | তারিখ | নেতৃত্বকৃত কমিটি/মানবসম্পদ বিভাগ | ১০-০৬-২২ ১১-১০-২২ ১৬-০১-২৩ ১৭-০৮-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০-০৬-২২ | ১৭-১০-২২ | ১৬-০১-২৩ | ১৭-০৮-২৩ | | | | |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | ত্বরিত প্রকৌশলী (প্রিকর্মেন্ট) | ৩১-০৭-২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১-০৭-২২ | - | - | - | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকে র মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২- ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|--|----------------|--------|--|--|---|--|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|---------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ) | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ২ | % | তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫ | ৮০ | ৭০ | ১০০ | | | ৩০-১০-২০২২ খ্রি. তারিখে বিদ্যুৎ বিভাগের তত্ত্বাবধানে এপিএ সংশোধনের বিষয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী মোতাবেক। |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন | বাজেট বাস্তবায়িত | ৩ | % | উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব-অর্থ) | | লক্ষ্যমাত্রা | ২০ | ৮০ | ৬৫ | ৯০ | | | |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক | ০৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ১টি PIC; | ৩টি PIC; | ২টি PIC; | ২টি PIC; | | | ৩০-১০-২০২২ খ্রি. তারিখে বিদ্যুৎ বিভাগের তত্ত্বাবধানে এপিএ সংশোধনের বিষয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী মোতাবেক। |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৫ | তারিখ | প্রযোজ্য নয় | | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১-১২-২২ (১টি প্রকল্প) | | | | | | |
| ৩. শুধুমাত্র সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বিতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... | | | | | | ১৮ | (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার | ৩ | তারিখ | প্রকিউরমেন্ট শাখা | ৩০-০৬-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০-০৬-২৩ | | | ৩০-১০-২০২২ খ্রি. তারিখে বিদ্যুৎ বিভাগের তত্ত্বাবধানে এপিএ সংশোধনের বিষয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী মোতাবেক। |
| ৩.২ শুধুমাত্র বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন | সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজিত | ৫ | সংখ্যা | এইচআরএম এন্ড এডমিন বিভাগ | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | - | ১ | - | | | |
| ৩.৩ অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন দাখিল | ভ্যাট রিটার্ন দাখিলকৃত | ৫ | % | অর্থ ও হিসাব বিভাগ | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | | | |
| ৩.৪ শুধুমাত্র দিবস পালন | দিবস উদযাপিত | ৫ | তারিখ | এইচআরএম এন্ড এডমিন বিভাগ | ২০-০৬-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ২০-০৬-২৩ | | | |
| অর্জন কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে। | | | | | | | | | | | | | |

S.R.M
২০/১১/২০২২

শেখ সাজ্জাদুর রহমান
উপ-ব্যবস্থাপক (এইচআরএম/এডমিন)
কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি
বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিএল)

শেখ
সাজ্জাদুর
রহমান



মোহাম্মদ শাহিদ উল্লু
নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)
কোল পাওয়ার জেনারেশন
কোম্পানী বাংলাদেশ লি.

৬
মোহাম্মদ
মিল্লিত সিল্লিম সিল্লিম